

# Antrag auf Vormerkung für die Schulkindbegleitung an der Grundschule

**Schule: Johannes-Häußler-Schule**

**Schuljahr:** \_\_\_\_\_

## 1. Aufzunehmendes Kind

Name des Kindes \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Geschlecht  männlich  weiblich  divers

Anschrift \_\_\_\_\_

Wohnhaft bei  Eltern  Mutter  Vater  \_\_\_\_\_

Personensorgeberechtigt  Eltern  Mutter  Vater  \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Besuch der Ganztageschule:  ja  nein

Anzahl der im Haushalt des Gebührenschuldners lebenden Kinder unter 18 Jahren: \_\_\_\_\_

## 2. Personalien der Personensorgeberechtigten

### *Personensorgeberechtigter 1*

### *Personensorgeberechtigter 2*

Name: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Tel. tagsüber: \_\_\_\_\_

Tel. tagsüber: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

### 3. Gewünschter Betreuungsumfang

- Bitte Gewünschtes ankreuzen, schwarze Felder können nicht ausgewählt werden -

	Schulwoche					Kontrolle Anzahl der gebuchten Wochentage	Kontrolle monatlich fälliger Betrag
	Wochentage müssen verbindlich festgelegt werden						
	Mo	Die	Mi	Do	Fr		
<b>Vormittagsblock</b> Betreuung von 07:00 Uhr bis Unterrichtsbeginn						Anzahl der Tage/ Woche: .....	.....€
<b>Mittagsblock</b> Betreuung nach dem Vormittagsunterricht bis 14:00 Uhr <b>An Ganztageseschultagen:</b> <i>Nur für Kinder, die nicht die GTS besuchen</i>						Anzahl der Tage/ Woche: .....	.....€
<b>Mittagsblock</b> Betreuung nach dem Vormittagsunterricht bis 14:00 Uhr <b>An Nichtganztageseschultagen</b>						Anzahl der Tage/ Woche: .....	.....€
<b>Nachmittagsblock</b> Betreuung von 14:00 bis 17:00 Uhr						Anzahl der Tage/ Woche: .....	.....€
<b>Spätnachmittagsblock</b> Betreuung von Unterrichtsende der Ganztageseschule bis 17:00 Uhr						Anzahl der Tage/ Woche: .....	.....€
							.....€

### 4. Teilnahme an den Erstklässler-Kennenlerntagen bis zur Einschulung:

Mein Kind nimmt an den Erstklässler-Kennenlerntagen (erste Schulwoche) teil.

Betreuungsblock (07:00 – 14:00 Uhr)

## 5. Angaben zu den Dringlichkeitsgründen

- Berufstätigkeit/Ausbildung/Maßnahmen nach SGB II
  - Sorgeberechtigter 1     Vollzeit     Teilzeit – \_\_\_\_ Std. pro Woche
  - Sorgeberechtigter 2     Vollzeit     Teilzeit – \_\_\_\_ Std. pro Woche

→ Bitte die Arbeitsbescheinigung aller Sorgeberechtigten mit einreichen.

- Überwindung und Verhinderung von Bürgergeld
- Geschwisterkinder in der Einrichtung
- Kinder mit besonderem Hilfebedarf

- 
- Besondere Lebenssituation
- 

Mir/Uns ist bewusst, dass es sich bei diesem Antrag nur um eine Vormerkung handelt. Bei der Aufnahme wird versucht, Ihre Wünsche und die Dringlichkeitsgründe zu berücksichtigen. Maßgeblich für die Zusage zum Besuch der gewünschten Einrichtung sind allerdings die zur Verfügung stehenden freien Plätze. Die Angaben werden erfasst und innerhalb des Trägers zu Platzvergabezwecken verwendet. Fristgerecht nach Abschluss des Verfahrens werden sensible Daten gelöscht.

Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten nach EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) ist dieser Vertrag. Die verantwortlichen Ansprechpartner in Fragen des Datenschutzes entnehmen Sie bitte unserer Homepage ([www.neckarsulm.de](http://www.neckarsulm.de)) oder sprechen uns an. Zweck der Datenverarbeitung ist die Erfüllung der mit diesem Vertrag verbundenen Aufgabe der Anmeldung zur Kinderbetreuung.

Sie haben das Recht, über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten, sie haben ein Beschwerderecht und können die Löschung ihrer Daten fordern, insofern dies nicht der Erfüllung vertraglicher Verpflichtungen widerspricht.

---

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigter 1

---

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigter 2

---

Ort, Datum

Unterschrift Teamleitung der Schulkindbegleitung